

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres wnioskodawcy lub pieczęć szkoły)

.....
(nr telefonu)

Do
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej
w Główczych

Wniosek
o przyznanie zasilku szkolnego

dla
(imię i nazwisko ucznia/słuchacza/wychowanka)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

zamieszkałego
(adres zamieszkania)

będziego uczniem:

.....
(klasa, szkoła i adres szkoły)

imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych uprawnionego:

.....

Oczekiwana forma udzielonego zasilku:

1) świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym:

.....

.....

.....
(wyszczególnić wydatki)

2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym (w tym w szczególności zakup podręczników i wyposażenia do szkoły)

.....

.....

.....
(wyszczególnić wydatki)

Wniosek uzasadniam trudną sytuacją materialną, w związku z wystąpieniem następującego zdarzenia losowego :

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i dochodowej

Informacja o osobach wchodzących w skład rodziny ucznia (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące) oraz źródłach i wysokości dochodów poszczególnych członków rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (w przypadku utraty dochodu należy zamieścić o tym informację poniżej tabeli):

<i>L.p.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>PESEL</i>	<i>Stopień pokrewieństwa (w stosunku do wnioskodawcy)</i>	<i>Rodzaj dochodu (wynagrodzenie za pracę, zasiłek, renta i inne)</i>	<i>Kwota dochodu</i>
1.			<i>wnioskodawca</i>		
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
Łączny dochód:					
Dochód na jedną osobę w rodzinie:					

Do wniosku załączam:

- 1) dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego:
-
-

